

## JAVNA USTANOVA „APOTEKE SARAJEVO“

Broj: 01-03-929-1/21

Sarajevo, 31.03.2021. godina

Na osnovu člana 20a. stav 2. Zakona o radu Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 26/16, 89/18 i 23/20), člana 3. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u zavodima, agencijama, direkcijama i upravnim organizacijama, pravnim licima s javnim ovlaštenjima na teritoriji kantona, grada ili općine, u javnim ustanovama i javnim preduzećima čiji su osnivači kanton, grad ili općina, te u privrednim društvima u kojima kanton, grad ili općina učestvuju sa više od 50% ukupnog kapitala („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 9/19 i 21/19), dalje u tekstu kao „Uredba“, po dobijenoj saglasnosti Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo za prijem u radni odnos na određeno vrijeme broj: 10-30-4181-3/21 od 10.03.2021. godine, generalni direktor raspisuje

### JAVNI OGLAS za prijem radnika u radni odnos

Raspisuje se javni oglas za prijem radnika na radna mjesta:

#### **1. Magistar farmacije – 10 (deset) izvršilaca na određeno vrijeme do 1 (jedne) godine**

Mjesto obavljanja rada: Poslovne jedinice JU „Apotheke Sarajevo“ u Kantonu Sarajevo i Zeničko – dobojskom kantonu.

Radno vrijeme: 37,5 sati sedmično

#### **OPIS POSLOVA I RADNIH ZADATAKA:**

##### **Magistar farmacije:**

- učestvuje u procesima vezanim za usklađenost zaliha u organizacionoj jedinici sa zakonskim propisima i realnim potrebama, deficitarnost, kao i eventualni otpis artikala,
- učestvuje u kreiranju plana rada organizacione jedinice na godišnjem/kvartalnom/mjesečnom nivou, u skladu sa zahtjevom rukovodioca organizacione jedinice,
- prepoznaje i razumije dijagnozu pacijenta, preuzima odgovornost za njega i u cjelosti se fokusira na etičnost u svome radu, imajući u vidu najbolje interese pacijenata,
- pravilno, precizno i prikladno vrši odabir oblika, doze i pakovanja lijekova, te uočava i procjenjuje važnost prevencije i interakcija lijekova sa drugim lijekovima, hranom ili bolešću,

- izrađuje lijekove prema načelima Dobre apotekarske prakse, te u skladu sa svim relevantnim lokalnim/globalnim smjernicama,
- precizno izdaje lijekove i druge ljekovite preparate i vrši provjeru ključnih parametara, te precizno informiše pacijenta o deficitarnim i nestandardiziranim lijekovima,
- uočava, dokumentira i rješava eventualne medikacijske pogreške koje mogu ugroziti pacijenta,
- primjenjuje smjernice i protokole u liječenju kroz upotrebu priručnika i literature - medicine temeljene na dokazima,
- informiše pacijente o lijekovima i savjetuje o sigurnoj i racionalnoj upotrebi lijekova (opasnost, posebna upozorenja, odlaganje),
- upoznaje se sa medicinskim potrebama pacijenta, te odgovara za pružanje odgovarajućih i potrebnih informacija,
- kreira i predlaže preventivne programe koji su u funkciji unapređenja zdravlja pacijenata i zdravog načina života,
- podržava timski rad u organizacionoj jedinici imajući u vidu značaj očuvanja dobre komunikacije i pozitivne atmosfere u timu,
- osmišljava i sprovodi nove usluge i inovacije uz konsultacije sa direktno nadređenim,
- usklađuje sve akcije u redovnoj komunikaciji sa timom organizacione jedinice i uputama Služne za nabavku,
- odgovorno se odnosi prema sopstvenoj edukaciji i stalnom stručnom usavšavanju,
- poznaje i primjenjuje etička načela u farmaceutskoj praksi, te poštuje sva načela diskrecije i tajnosti podataka,
- vodi računa o prikladnom dobivanju pacijentovog informiranog pristanka
- odgovara za vlastite postupke i preuzimanje odgovornosti za posljedice za pacijenta,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zahtjevima nadređenog.

Iznos osnovne plaće: 1593,15 KM.

Opšti i posebni uslovi:

- da je kandidat stariji od 18 godina života
- da je kandidat državljanin Bosne i Hercegovine
- VSS - završen farmaceutski fakultet
- položen stručni ispit za zvanje magistar farmacije
- poznavanje rada na računaru
- da kandidat posjeduje opštu zdravstvenu sposobnost

Sadržaj prijave:

- kraća biografija sa naznakom adrese i kontakt telefona
- rodni list
- CIPS prijavnica

- uvjerenje o državljanstvu
- diploma o završenom farmaceutskom fakultetu
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za zvanje magistar farmacije
- dokaz o poznavanju rada na računaru
- **Za lica koja se vode na evidenciji nezaposlenih u Kantonu Sarajevo**, potvrda nadležne službe za zapošljavanje prema mjestu prebivališta kandidata o statusu nezaposlenog lica, ne starija od dana objave javnog oglasa (02.04.2021. g.) - dostavljaju kandidati – korisnici prava po Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 37/20)
- **Za lica koja su u radnom odnosu zaposlena sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju**, potvrda poslodavca sa obaveznom naznakom stepena stručne spreme (zanimanja) na osnovu koje je radnik zasnovao radni odnos kod poslodavca, ne starija od dana objave javnog oglasa (02.04.2021. g.) - dostavljaju kandidati – korisnici prava po Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 37/20)

**Primjer teksta potvrde poslodavca:**

Broj:

Datum:

Na osnovu čl. 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine FBiH“, br: 2/98 i 48/99), a na zahtjev radnika \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ izdaje

Naziv poslodavca

**POTVRDU**

Potvrđuje se da je \_\_\_\_\_ na dan izdavanja ove potvrde zaposlen u \_\_\_\_\_ sa \_\_\_\_\_ stepenom stručne spreme.

Naziv poslodavca

Navesti stepen stručne spreme

Potvrda se izdaje u svrhu dokazivanja stručne spreme na osnovu koje je radnik zasnovao radni odnos kod ovog poslodavca.

**Napomena:** U slučaju da potvrda poslodavca ne bude sadržavala naznaku stepena stručne spreme (zanimanja) po kojoj radnik ima zasnovan radni odnos, takva potvrda smatrati će se nepotpunom.

- ljekarsko uvjerenje o radnoj sposobnosti (dostavljaju kandidati koji budu izabrani u roku od 5 (pet) dana od dana prijema obavjesti o izboru).

Dokumenti koji čine prijavu dostavljaju se u originalu ili ovjerenj kopiji. Datum ovjere kopije ne može biti stariji od 6 (šest) mjeseci od dana dostavljanja prijave. JU „Apoteke Sarajevo“ neće vršiti povrat zaprimljene dokumentacije.

## **2. Farmaceutski tehničar – 6 (šest) izvršilaca na određeno vrijeme do 1 (jedne) godine**

Mjesto obavljanja rada: Poslovne jedinice JU „Apoteke Sarajevo“ u Kantonu Sarajevo i Zeničko – dobojskom kantonu.

Radno vrijeme: 37,5 sati sedmično

### **OPIS POSLOVA I RADNIH ZADATAKA:**

#### **Farmaceutski tehničar:**

- izdaje lijekove koji se po propisima mogu izdavati bez ljekarskog recepta, kao i druge robe iz djelatnosti JUAS,
- izrađuje galenske i magistralne pripravke za spoljnu upotrebu, izuzev kapi i masti za oči, kao i preparata koji sadrže opojne droge, te supstance iz grupe “remedia separanda i claudenda”
- učestvuje u izradi galenskih i magistralnih pripravaka koji sadrže supstance iz grupe “remedia separanda i claudenda”, pod nadzorom magistra farmacije,
- učestvuje u vođenju evidencije laboratorijskog rada i stručne administracije,
- učešće u obradi recepata,
- prepoznaje i razumije dijagnozu pacijenta, preuzima odgovornost za njega i u cjelosti se fokusira na etičnost u svome radu imajući u vidu najbolje interese pacijenata,
- uključuje se u kontinuiran profesionalni razvoj, procjenjuje vlastite potrebe za učenjem, razvija plan vlastite edukacije, traži i procjenjuje edukativne prilike za unaprjeđenje prakse, inkorporira učenje u praksu,
- saraduje i pokazuje poštivanje prema svim članovima profesionalnog tima, izrađuje ekspertize, čini ih dostupnim drugima, dijeli relevantne informacije, doprinosi postizanju zajedničkih ciljeva, podržava druge profesionalce i prihvata njihovu pomoć sa ciljem što boljeg ishoda za pacijenta,
- osigurava da je konačni proizvod izdat pacijentu tačan i kvalitetan,
- primjenjuje svo znanje o proizvodu, dozi i dozažnoj formi,
- osigurava integritet i stabilnost proizvoda pregledom roka trajanja, boje, mirisa, itd.,
- definiše pogodne uvjete za izradu preparata za vanjsku upotrebu (osim onih koje sadrže supstance jakog i vrlo jakog djelovanja, a što je odgovornost magistara farmacije), te opremu i procedure izrade,
- brine o lageru farmaceutskih roba i zaprimanje roba (rokovi, eventualna oštećenja pakovanja, neslaganja fizičkog stanja sa fakturom/otpremnicom i slično) i brine o nefarmaceutskoj logistici (npr. lager kesica, administrativnog materijala i slično), a što evidentira i prijavljuje nadređenom magistru farmacije,

- stalno komunicira sa pacijentima pri izboru i upotrebi medicinskih sredstava, dijagnostičkih i kontrolnih aparata, te svih farmaceutskih proizvoda koji su zakonski dozvoljeni za izdavanje farmaceutskim tehničarima,
- obavlja i druge poslove po nalogu rukovodioca organizacione jedinice,
- za svoj rad odgovoran je rukovodiocu organizacione jedinice.

Iznos osnovne plaće: 1006,20 KM.

#### Opšti i posebni uslovi:

- da je kandidat stariji od 18 godina života
- da je kandidat državljanin Bosne i Hercegovine
- SSS - završena škola zdravstvenog usmjerenja – zvanje farmaceutski tehničar – IV stepen
- položen stručni ispit za zvanje farmaceutski tehničar
- poznavanje rada na računaru
- da kandidat posjeduje opštu zdravstvenu sposobnost

#### Sadržaj prijave:

- kraća biografija sa naznakom adrese i kontakt telefona
- rodni list
- CIPS prijavnica
- uvjerenje o državljanstvu
- diploma o završenoj školi zdravstvenog usmjerenja – zvanje farmaceutski tehničar – IV stepen
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za zvanje farmaceutski tehničar
- dokaz o poznavanju rada na računaru
- Za lica koja se vode na evidenciji nezaposlenih u Kantonu Sarajevo, **potvrda nadležne službe za zapošljavanje prema mjestu prebivališta kandidata o statusu nezaposlenog lica, ne starija od dana objave javnog oglasa (02.04.2021. g.)** - dostavljaju kandidati – korisnici prava po Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 37/20)
- Za lica koja su u radnom odnosu zaposlena sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju, **potvrda poslodavca sa obaveznom naznakom stepena stručne spreme (zanimanja) s kojom je radnik zasnovao radni odnos kod poslodavca, ne starija od dana objave javnog oglasa (02.04.2021. g.)** - dostavljaju kandidati – korisnici prava po Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova

njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 37/20).

**Primjer teksta potvrde poslodavca:**

Broj: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Na osnovu čl. 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine FBiH“, br: 2/98 i 48/99), a na zahtjev radnika \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ izdaje

Naziv poslodavca

**POTVRDU**

Potvrđuje se da je \_\_\_\_\_ na dan izdavanja ove potvrde zaposlen u \_\_\_\_\_ sa \_\_\_\_\_ stepenom stručne spreme.

Naziv poslodavca

Navesti stepen stručne spreme

Potvrda se izdaje u svrhu dokazivanja stručne spreme na osnovu koje je radnik zasnovao radni odnos kod ovog poslodavca.

**Napomena:** U slučaju da potvrda poslodavca ne bude sadržavala naznaku stepena stručne spreme (zanimanja) po kojoj radnik ima zasnovan radni odnos, takva potvrda smatrati će se nepotpunom.

- lječarsko uvjerenje o radnoj sposobnosti (dostavljaju kandidati koji budu izabrani u roku od 5 (pet) dana od dana prijema obavjesti o izboru).

Dokumenti koji čine prijavu dostavljaju se u ovjerenj kopiji. Datum ovjere kopije ne može biti stariji od 6 (šest) mjeseci od dana dostavljanja prijave. JU „Apoteke Sarajevo“ neće vršiti povrat zaprimljene dokumentacije.

Prilikom zapošljavanja biti će data prednost kandidatima koji po posebnom zakonu ili podzakonskom propisu imaju prioritet u zapošljavanju. Prioritet u zapošljavanju kandidati dokazuju odgovarajućim dokumentima (potvrda, uvjerenje, rješenje i sl.), izdatim od strane nadležnog organa, koje prilažu uz prijavu.

Dokumentacija kojom se dokazuje status korisnika prava i prvenstvo u zapošljavanju po Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 37/20):

**1. Član porodice šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca**

- Uvjerenje o statusu djeteta šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca
- Rješenje o prizatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida – poginulog, umrlog i nestalog branioca

- Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama za šehida - poginulog, umrlog i nestalog branioca

Organ koji izdaje naprijed pobrojenu dokumentaciju: Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu – Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta.

## **2. Ratni vojni invalid**

- Rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida

Organ koji izdaje dokumentaciju: Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu.

## **3. Dobitnik ratnog priznanja i odlikovanja**

- Rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja.

Organ koji izdaje dokumentaciju: Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu.

## **4. Demobilizirani branioci**

- Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama

Organ koji izdaje dokumentaciju: Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta.

## **5. Dijete**

- a) **ratnog vojnog invalida** – Uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida, Rješenje o priznatom pravu na invalidninu

Organ koji izdaje dokumentaciju: Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu.

- b) **dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja** – Rješenje o priznatom pravu na mjesečni novčani dodatak

Organ koji izdaje dokumentaciju: Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu.

- c) **demobiliziranog branioca** – Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama

Organ koji izdaje dokumentaciju: Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta

### **Podnošenje prijave**

Prijave se dostavljaju lično ili poštom preporučeno na protokol JU „Apotheke Sarajevo“, u zatvorenoj koverti sa naznakom: „Prijava na javni oglas za prijem radnika u radni odnos *na poziciju (navesti poziciju na koju se kandidat prijavljuje)* – ne otvaraj“, na adresu:

**JU „Apotheke Sarajevo“, ulica Kranjčevićeva 29, 71 000 Sarajevo.**

Oglas ostaje otvoren 10 (deset) dana od dana objave u dnevnim novinama, a isti će biti objavljen u Dnevnim novinama „Oslobođenje“, na internet stranici JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ i na internet stranici JU „Apoteke Sarajevo“.

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzimati u razmatranje.

U slučaju da izabrani kandidat u ostavljenom roku ne dostavi ljekarsko uvjerenje o radnoj sposobnosti, prijava će se odbaciti kao nepotpuna.

Poziv za kandidate na pismeno i usmeno testiranje biti će objavljen na internet stranici JU „Apoteke Sarajevo“.

**JAVNA USTANOVA „APOTEKE SARAJEVO“ sa sjedištem u Sarajevu, na adresi Kranjčevićeva broj 29.**

Internet stranica JU „Apoteke Sarajevo“: [www.apoteke-sarajevo.ba](http://www.apoteke-sarajevo.ba)

Za dodatna obavještenja kontakt telefon je 033 722 664, radnim danima u vremenu od 10:00 do 12:00.

JU „APOTEKE SARAJEVO“

Nedim Hrelja, mr.ph. MBA

Generelni direktor

